

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมกราคม
องค์การบริหารส่วนตำบลพนาสัย
วันที่...3...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. 2568..

[illegible]

[illegible]

26	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็กเอกสาร บานเลื่อน กองคลัง จำนวน 2 ตู้	10,000.00	10,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	10,000.00	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	10,000.00	เป็นผู้มีอาชีพจำหน่าย พัสดุนั้นโดยตรง	100/2568 ทว. 27 ม.ก. 68
27	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงานตู้ลิ้นชักเหล็กล้อเลื่อน 3 ลิ้นชักพร้อมล้อเลื่อน กองคลัง จำนวน 1 ตู้	6,500.00	6,500.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	6,500.00	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	6,500.00	เป็นผู้มีอาชีพจำหน่าย พัสดุนั้นโดยตรง	101/2568 ทว. 27 ม.ก. 68
28	ซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต กองคลัง จำนวน 1 โต๊ะ	8,500.00	8,500.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	8,500.00	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	8,500.00	เป็นผู้มีอาชีพจำหน่าย พัสดุนั้นโดยตรง	102/2568 ทว. 27 ม.ก. 68
29	ซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์หน้าท้อปเคลือบเมลามีน มีชั้นวาง CPU กองคลัง จำนวน 2 โต๊ะ	9,000.00	9,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	9,000.00	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	9,000.00	เป็นผู้มีอาชีพจำหน่าย พัสดุนั้นโดยตรง	103/2568 ทว. 27 ม.ก. 68
30	ซื้อตู้เหล็กเอกสารบานเลื่อน จำนวน 4 ตู้ กองช่าง	20,000.00	20,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	20,000.00	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	20,000.00	เป็นผู้มีอาชีพจำหน่าย พัสดุนั้นโดยตรง	104/2568 ทว. 27 ม.ก. 68
31	ซื้อเก้าอี้ทำงาน (เก้าอี้หัวหน้าส่วน) จำนวน 1 ตัว กองช่าง	5,000.00	5,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	5,000.00	ร้านราชา เฟอร์นิเจอร์	5,000.00	เป็นผู้มีอาชีพจำหน่าย พัสดุนั้นโดยตรง	105/2568 ทว. 27 ม.ก. 68
32	จ้างเหมารถบัสพัดลม จำนวน 2 คัน (1 วัน) พร้อมค่าประกันอุบัติเหตุ โครงการศึกษา- แหล่งเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หน้าถ้ำ	20,000.00	20,000.00	เฉพาะเจาะจง	นายรอมลี คาและ	20,000.00	นายรอมลี คาและ	20,000.00	เป็นผู้มีอาชีพรับจ้าง/เช่า พัสดุนั้นโดยตรง	106/2568 ทว. 28 ม.ก. 68
33	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5 รายการ กองคลัง	6,150.00	6,150.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.อัฟเกรด คอมพิวเตอร์	6,150.00	หจก.อัฟเกรด คอมพิวเตอร์	6,150.00	เป็นผู้มีอาชีพรับจ้าง/เช่าและ จำหน่ายพัสดุนั้นโดยตรง	107/2568 ทว. 30 ม.ก. 68

คำอธิบาย

วิธีการกรอกแบบสรุปการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑)

ช่องที่ (๑)	ให้ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
ช่องที่ (๒)	ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
ช่องที่ (๓)	ให้ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง
ช่องที่ (๔)	ให้ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้นทั้งหมด ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
ช่องที่ (๕)	ให้ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
ช่องที่ (๖)	ให้ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
ช่องที่ (๗)	ให้ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
ช่องที่ (๘)	ให้ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง
ช่องที่ (๙)	ให้ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
ช่องที่ (๑๐)	ให้ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงนั้น