



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ

ที่ ๑๕๖/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ข้อเสนอแนะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ

เพื่อให้การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็ว และถูกต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ข้อเสนอแนะขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ เพื่อเป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อ สอบถาม ข้อมูล การร้องเรียน/ร้องทุกข์ ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภารกิจของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นร้องขอ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสนองตอบ ต่อความต้องการของประชาชนในตำบลหน้าถ้ำอย่างแท้จริง จึงมีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเร่งรัด ดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ข้อเสนอแนะขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ ดังต่อไปนี้

๑. หัวหน้าสำนักปลัด
๒. นักทรัพยากรบุคคล
๓. เจ้าพนักงานธุรการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. รับเรื่องร้องเรียน และรวบรวม และส่งเรื่องให้กับหน่วยงานกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
๒. ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกใน การกรอกเอกสาร
๓. บันทึก ปรับปรุง ข้อมูลต่าง ๆ ในเว็บไซต์ (ร้องทุกข์) เพื่อให้ระบบงานข้อมูลของ จังหวัด มีความทันสมัยอยู่เสมอ
๕. ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ
๖. แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ ภายใน ๑๕ วัน

/ให้ผู้ที่ได้รับ ...

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิด
ความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ประสพ วงษ์รายดี

(นายประสพ วงษ์รายดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ