



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ

เรื่อง มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ป้องกันปัญหาการทุจริต และเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และระเบียบดังกล่าว จึงให้หน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำและประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หลังจากวันที่ได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปี โดยประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (ระบบ e-GP) และหน่วยงาน (เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ) และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน

๒. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำและต้องสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้

(๑) คุ่มค่า โดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งานของส่วนราชการมีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารพัสดุที่เหมาะสมและชัดเจน

(๒) โปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต้องกระทำโดยเปิดเผยเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกัน มีระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุในทุกขั้นตอน

(๓) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยต้องมีการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้า เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีกำหนดเวลาที่เหมาะสมโดยมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

(๔) ตรวจสอบได้ โดยมีการเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

๓. การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

๔. ห้ามมิให้เปิดเผยข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันต่อผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นหรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการดำเนินการตามกฎหมาย

/๕. ดำเนินการ ...

๕. ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคาเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖. ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น

๖.๑ กรณีที่ปรากฏในภายหลังว่า ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการดังกล่าวเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนใดของการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างแต่ไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ การจัดซื้อจัดจ้างนั้นย่อมไม่เสียไป

๖.๒ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าประธานกรรมการหรือกรรมการเป็นผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ประชุมพิจารณาหรือไม่ ให้ผู้นั้นหยุดการพิจารณาไว้ก่อนแล้วแจ้งผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปพิจารณา หากผู้ที่ทำหน้าที่ประธานกรรมการและกรรมการทราบว่าตนเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในการซื้อหรือการจ้างงานนั้น ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้นั้นขอพ้นจากหน้าที่และให้รายงานต่อผู้แต่งตั้งเพื่อส่งให้ตนพ้นจากหน้าที่การเป็นประธานหรือกรรมการในคณะกรรมการที่ตนได้รับการแต่งตั้งนั้น

๗. การแบ่งซื้อแบ่งจ้างโดยลงเงินที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งเดียวกันเพื่อให้วิธีการซื้อหรือจ้างหรืออำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป จะกระทำมิได้

๘. เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องความไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำถือปฏิบัติตามมาตรการการเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายศิริรัตน์ ทองเชื้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ



แนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่าง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. ตรวจสอบตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ตรวจสอบรายชื่อและนามสกุลของผู้จัดการ และผู้ให้บริการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของผู้เสนองานจากหนังสือรับรองการจัดทะเบียนบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ว่าสอดคล้องตรงกับรายชื่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่
๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการจัดหาระมัดระวังไม่ให้เกิดการแสวงหาประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลลับในการจัดหาที่มีเจ้าหน้าที่ในการจัดหาแล้วรู้จากการทำหน้าที่ นำไปใช้ประโยชน์ ซึ่งจะทำให้เกิดการแข่งขันในการเสนอราคาอย่างไม่เป็นธรรม
๓. ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับติดตาม ควบคุม พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ ป้องปรามเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่
๔. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสังเกตพฤติกรรมซึ่งกันและกัน
๕. มีช่องทางร้องเรียนได้ทั้งเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ www.natum.go.th โทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๗๓๒๐-๓๓๔๔ โทรสาร ๐ - ๗๓๒๐-๓๓๔๔ หรือทาง E - mail : natum๒๕๕๗@hotmail.com